

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
Протокол от 25.08.2015 г. № 1

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от 26.08.2015 г. № 1



ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе оценок, формах, порядке и периодичности
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ СКШ № 4 г. Конаково**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Письмом Минобразования РФ от 14.03.2001 № 29/1448-6 «О рекомендациях по порядку проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 г. № 1394 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».
- 1.2. Настоящее положение определяет систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ СКШ № 4 г. Конаково (далее – школа).

2. Система оценок.

В школе в течение учебного года производится оценка знаний, умений и навыков обучающихся 2 – 9 классов с использованием пятибальной системы оценки:

- оцениваются все ответы обучающихся при устных и письменных опросах;
- выставляются оценки: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

2.1. При выставлении отметок учителя предметники должны руководствоваться нормами оценок, опубликованными в примерных государственных программах по предметам. В отношении педагогических действий, которые воспринимаются обучающимися как контроль, учителя должны исходить из главного правила: проверять все, что задается, оценивать полно, ставить оценку только за выполненное задание, аргументировать поставленную оценку. Учителя начальных классов имеют право ставить оценку «за общее впечатление от письменной работы» определяющей отношение учителя к внешнему виду работы. Эта отметка ставится как дополнительная в тетрадь и в дневник, в журнал не вносится.

2.2. В целях повышения ответственности обучающихся за качество учебы, соблюдение учебной дисциплины, устранение пробелов в знаниях, учитель обязан объективно правильно и своевременно оценивать их знания, умения и навыки.

2.3. При подготовке к уроку учитель должен спланировать урок так, чтобы в ходе урока опросить не менее 2-3 обучающихся. Нижний предел частоты выставления оценок-1 оценка на ученика каждый месяц по каждому предмету. Учитель должен убедительно обосновывать выставленную оценку за урок.

2.4. Всем обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются оценки при проведении письменных контрольных работ, лабораторных и практических по географии, биологии за лабораторные работы в зависимости от формы проверки (фронтальной или индивидуальной). Диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной оценкой. За обучающие работы в начальной школе выставляются только положительные оценки.

2.5. В случае выполнения обучающимися работы на оценку «2», с ним проводится дополнительная работа до достижения им положительного результата.

2.6. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе без уважительной причины работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем. Оценка за выполненную работу выставляется в соответствии с нормами оценки знаний умений и навыков обучающихся по предмету.

2.7. С целью предупреждения перегрузки обучающихся рекомендуется не задавать домашние задания на субботу и воскресенье, если следующий очередной урок проводится в понедельник. Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в понедельник и пятницу, за исключением предметов имеющих объем 1-2 часа в неделю и на первой неделе после каникул.

1. Формы аттестации.

Формы аттестации школа определяет следующие:

- текущая аттестация;
- промежуточная (по четвертям) аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

4. Порядок и периодичность проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся 2 – 9 классов.

4.1. Текущая аттестация (контроль успеваемости).

4.1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями на протяжении всего учебного года в соответствии с системой оценки.

4.1.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

4.1.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

4.1.4. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

4.1.5. Руководители методических объединений, заместитель директора школы по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

4.1.6. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора школы по УВР на каждую четверть и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.1.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

4.1.8. По коррекционным курсам ведется безотметочное обучение. Объектом оценивания по коррекционному курсу становится социальная, нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение социальных и нравственных норм.

4.1.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

4.1.10. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

4.2. Промежуточная аттестация.

4.2.1. Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса не проводится.

4.2.2. Промежуточная аттестация во 2 – 9 классах производится по учебным четвертям.

4.2.3. Обучающемуся, пропустившему 2/3 учебного времени в течение четверти не может быть выставлена промежуточная оценка, а делается запись н/а (не аттестован).

4.2.4. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

4.2.5. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки по всем предметам учебного плана.

4.2.6. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с текущей оценкой знаний по предмету за четверть они имеют право на обращение в школьную комиссию по урегулированию споров.

4.3. Порядок выставления оценок промежуточной аттестации.

4.3.1. За учебную четверть и за учебный год ставится итоговая отметка. Она является единой и отражает в общем виде все стороны подготовки обучающегося по предметам учебного плана.

4.3.2. Оценка за четверть, может быть выставлена обучающемуся при наличии у него не менее трех оценок за четверть. Оценка за четверть не может быть выставлена обучающемуся по одной или двум отметкам, за исключением случаев длительной болезни. Обучающийся, не имеющий или имеющий одну оценку и пропустивший 2/3 учебного времени по предмету считается не аттестованным.

4.3.3. Оценка за четверть, год не должна выводиться механически, как средняя арифметическая предшествующих отметок. Решающим при её определении следует считать фактическую подготовку обучающегося по всем показателям ко времени выведения этой оценки. При выведении

итоговой оценки за четверть, преимущественное значение придается оценкам за: письменные, контрольные, практические и т.д. работы. В случае спорной оценки за год решающей является оценка за 3 четверть во 2-9 классах.

4.3.4. В случае выезда обучающегося на длительное время на лечение оценка за четверть выставляется на основании выданного ему табеля по месту лечения. В случае отсутствия такого документа приказом по школе создается комиссия из числа учителей, работающих в классе для принятия зачетов по изученным темам. Решение комиссии оформляется протоколом.

5. Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников

5.1. Формы проведения государственной (итоговой) аттестации.

5.1.1. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Обязательная итоговая аттестация обучающихся осуществляется в формах и порядке, установленными нормативными правовыми актами федерального уровня.

5.1.2. Государственная (итоговая) аттестация в школе проводится по одному предмету – трудовому обучению.

5.1.3. Итоговая аттестация обучающихся, осуществляемая в соответствии с ФГОС для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится для обучающихся:

- с легкой умственной отсталостью (вариант 1) в форме двух испытаний: первое – комплексная оценка предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни; второе – оценка знаний и умений по выбранному профилю труда;

- с умеренной и тяжелой умственной отсталостью (множественными нарушениями) (вариант 2) в виде итоговой оценки качества освоения обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы.

Предметом итоговой оценки освоения обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы является достижение результатов освоения специальной индивидуальной программы развития последнего года обучения и развитие жизненной компетенции обучающихся.

5.2. Участники государственной (итоговой) аттестации.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся 9 классов, освоившие адаптированную основную общеобразовательную программу и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана школы.

5.3. Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации.

5.3.1. Итоговая аттестация выпускников проводится по утверждённому директором школы расписанию, которое заранее (не позднее, чем за 2 недели до начала аттестационного периода) доводится до сведения участников образовательных отношений.

5.3.2. Для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов приказом директора школы создаются экзаменационные комиссии.

Начало экзаменов - 9 часов.

5.3.3. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по предмету возлагается на председателя аттестационной комиссии. Председателем аттестационной комиссии может быть директор школы, его заместитель по учебно-воспитательной работе или учитель высшей квалификационной категории по представлению директора. Председатель комиссии обеспечивает надёжность хранения экзаменационных работ в период проверки до подписания их всеми членами аттестационной комиссии.

5.3.4. Протоколы государственной (итоговой) аттестации подлежат хранению в школе в течение 75 лет.

5.4. Порядок выдачи свидетельств об окончании школы.

5.4.1. Выпускникам 9 класса школы, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся свидетельство об окончании школы.

5.4.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы, обучавшиеся в школе и прошедшие государственную (итоговую) аттестацию, получают свидетельство о соответствующем уровне общего образования.

5.4.3. Обязательным условием выдачи выпускнику свидетельства об основном общем образовании являются удовлетворительные результаты государственной (итоговой) аттестации.

5.4.4. Обучающимся 9 класса, не допущенным к государственной (итоговой) аттестации, а также выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, установленному школой.

5.4.5. В свидетельство об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по каждому общеобразовательному предмету, которые изучались выпускником в 5 – 9 классах.

5.4.6. Итоговые отметки определяются как среднее арифметическое отметок выпускника за учебный год и экзамен государственной (итоговой) аттестации и выставляются в свидетельство целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.4.7. В свидетельстве об основном общем образовании отметки по общеобразовательным предметам проставляются цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).